

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 94»
(МБОУ СШ № 94)**

660037, Россия, Красноярский край, город Красноярск, ул. Московская, д. 20а, тел. (391) 262 – 35 – 11
E-mail: sch94@mailkrsk.ru, сайт: <https://sh94-krasnoyarsk-r04.gosweb.gosuslugi.ru>
ОКПО 55129198, ОГРН 1022402063518, ИНН/КПП 2462023366/246201001

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СШ № 94
Е.В.Телицина
Приказ № 01-32-125 от
13.05.2024 год

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке организации образовательного процесса
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя школа № 94»
в период неблагоприятных метеорологических условий

Красноярск, 2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке организации образовательного процесса (далее — Положение) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 94» города Красноярска (далее — Школа) регламентирует образовательную Деятельность в условиях загрязнения атмосферного воздуха и введения режима неблагоприятных метеорологических условий, определяет порядок доведения до родителей (законных представителей) обучающихся информации о возможности непосещения занятий по усмотрению родителей (законных представителей) в связи с погодными условиями,

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в действующей редакции;

постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации 28.09.2020 № СП 2.4.3648-20 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» в действующей редакции;

приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 (ред. от 03.08.2023) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» в действующей редакции;

постановлением администрации города Красноярска от 20 марта 2024 г. № 217 «Об определении погодных условий для возможности непосещения занятий обучающимися муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования город Красноярск по усмотрению родителей (законных представителей), утверждении регламента доведения до населения города Красноярска информации о возможности непосещения занятий обучающимися муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования город Красноярск по усмотрению родителей (законных представителей) в связи с погодными условиями» в действующей редакции; Уставом школы.

Настоящее Положение разработано во исполнение Предложений по улучшению санитарно-эпидемиологической обстановки и выполнению требований санитарного законодательства, внесенных Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Красноярскому краю от 26 февраля 2024 г. № 24-00-06/06-2506-2024.

1.3. Настоящий Положение разработано с целью установления единых подходов к организации образовательного процесса при НМУ, направленных на минимизацию рисков для здоровья обучающихся школы.

1.4. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента подписания директором Школы. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.5. В настоящем Положении под неблагоприятными метеорологическими условиями (далее — НМУ) понимаются метеорологические условия, способствующие накоплению загрязняющих веществ в приземном слое атмосферного воздуха.

2. Организация образовательного процесса при получении экстренного предупреждения о неблагоприятных метеоусловиях

2.1. Информация введении режима неблагоприятных метеорологических условий направляется в адрес Школы главным управлением образования администрации города Красноярск после получения уведомления о неблагоприятных метеорологических условиях для города Красноярск Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды (Росгидромет).

2.2. Организация образовательного процесса при введении режима НМУ регулируется приказом директора Школы, который доводится до сведения всех работников Школы.

2.3. Администрация Школы организует разъяснительную работу со всеми участниками образовательного процесса (обучающимися, родителями (законными представителями), педагогическим коллективом, другими сотрудниками Школы) по разъяснению форм организации работы с обучающимися.

2.4. В дни с установленным режимом НМУ деятельность Школы осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников — в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников — режимом рабочего времени, графиком сменности.

2.5. При получении информации о введении режима НМУ Школой принимаются необходимые меры по ограничению пребывания детей, посещающих Школу, на открытом воздухе:

- исключить прогулки и дополнительную физическую активность детей с пребыванием на открытом воздухе;

- увеличить кратность проведения влажных уборок в помещениях, где находятся обучающиеся;

- организовать проведение учебных занятий, занятий по физической культуре в закрытых помещениях, оборудованных увлажнителями, очистителями воздуха, системами кондиционирования и очистки воздуха;

- отменить запланированные на открытом воздухе экскурсии, целевые прогулки и прочие внеклассные мероприятия;

- усилить контроль за самочувствием детей, особенно за детьми, страдающими хроническими и аллергическими заболеваниями. При жалобах на ухудшение самочувствия обеспечить незамедлительный вызов врача.

3. Организация образовательного процесса при получении информации о возможности непосещения занятий обучающимися по усмотрению родителей (законных представителей) в связи с погодными условиями

3.1. Погодные условия для возможности непосещения занятий обучающимися муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования город Красноярск по усмотрению родителей (законных представителей) <*>

1 - 4-е классы	1 - 8-е классы	1 - 11-е классы
Без ветра -32 °С	без ветра -34 °С	без ветра -35 °С
При скорости ветра до 5 м/сек. -30 °С	при скорости ветра до 5 м/сек. -32 °С	при скорости ветра до 5 м/сек. -33 °С
При скорости ветра от 5 до 10 м/сек. -28 °С	при скорости ветра от 5 до 10 м/сек. -30 °С	при скорости ветра от 5 до 10 м/сек. -31 °С
При скорости ветра свыше 10 м/сек. -27 °С	при скорости ветра свыше 10 м/сек. -29 °С	при скорости ветра свыше 10 м/сек. -30 °С

<*> Определяются Для 1-й смены на 07:00, для 2-й смены на 12:00 местного времени.

3.2. Основанием для принятия решения родителями (законными представителями) обучающихся о возможности непосещения обучающимся Школа является информация, подготовленная и размещенная диспетчерской службой городского хозяйства муниципального казенного учреждения «Центр обеспечения мероприятий гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности города Красноярск» в 06:00 для обучающихся первой смены, в 11:30 для обучающихся второй смены.

3.3. В случае получения вышеуказанной информации Школа дополнительно размещает ее на официальном сайте и официальной странице образовательной организации в сети Интернет и / или доводит ее до сведения родителей (законных представителей) обучающихся при помощи мессенджеров.

3.4. Образовательный процесс в Школе в период низких температур воздуха осуществляется в полном объеме, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3.5. Решение о непосещении Школы в связи с погодными условиями незамедлительно доводится родителями (законными представителями) обучающихся до классного руководителя.

3.6. Родители (законные представители) обеспечивают участие обучающегося в организованном Школой образовательном процессе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4. Функции администрации и педагогических работников Школы

4.1. Директор Школы:

- осуществляет контроль организации ознакомления всех участников образовательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы Школы в дни с введенным режимом НМУ;

- организует доведение до сведения родителей (законных представителей) обучающихся: погодных условий для возможности непосещения занятий обучающимися муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования город Красноярск по усмотрению родителей (законных представителей); Регламента доведения до населения города Красноярска информации о возможности непосещения занятий обучающимися муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования город Красноярск по усмотрению родителей (законных представителей) в связи с погодными условиями;

- обеспечивает организацию образовательного процесса в период низких температур воздуха в полном объеме, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- контролирует соблюдение работниками Школы режима работы, организацию питания обучающихся;

- осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительных общеобразовательных программ.

4.2. Дежурный представитель администрации Школы оперативно уведомляет педагогических и иных работников Школы о введении режима неблагоприятных метеорологических условий и / или информации о возможности непосещения занятий обучающимися по усмотрению родителей (законных представителей) в связи с погодными условиями (используются мессенджеры, ГИС «Электронный журнал», информационный стенд, расположенном на первом этаже Школы, официальный сайт Школы в сети Интернет).

4.3. Заместители директора по учебно-воспитательной работе Школы:

- организуют разработку мероприятий, направленных на обеспечение освоения обучающимися основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительных общеобразовательных программ.;
- определяют совместно с педагогами систему организации образовательной деятельности обучающихся в дни с НМУ и / или в период низких температур воздуха: виды, количество работ, форму организации образовательной деятельности;
- осуществляет контроль организации образовательного процесса в период НМУ и / или низких температур воздуха с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- анализируют деятельность Школы в дни с введенным режимом НМУ и / или в период низких температур воздуха

4.4. Заместитель директора по хозяйственной части:

- организует работу по увеличению кратности проведения влажных уборок в помещениях, где находятся обучающиеся;
- вносит сведения о НМУ в журнал записи оповещений о неблагоприятных метеорологических условиях.

4.5. Классные руководители

- проводят с обучающимися беседы о правилах поведения в случае возникновения неблагоприятных метеорологических условий;
- оперативно информируют администрации Школы о количестве обучающихся, отсутствующих в Школе в связи с принятием родителями (законными представителями) решения о непосещении Школы в связи с погодными условиями;
- оперативно информируют обучающихся и их родителей (законных представителей) об организации образовательного процесса в период НМУ и / или низких температур воздуха с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4.6. Медицинские работники, закрепленные за Школой, усиливают контроль за самочувствием детей, особенно страдающих хроническими и аллергическими заболеваниями.